



- TERMES DE REFERENCE -

**FORMATION HUMANAIRE A DISTANCE SUR LE DISPOSITIF MINIMUM D'URGENCE POUR
LA SANTE SEXUELLE ET REPRODUCTIVE**

Présentation : TINDANO Pascal
Coordonnateur du DU

PLAN DE PRESENTATION

Introduction

- Contexte et justification
- Objectifs de la formation
- Méthodologie de la formation
- Le calendrier de formation
- Frais de la formation et modalités de paiement
- Modalités pratiques

Conclusion

INTRODUCTION

- Depuis 2017, l'Institut de Formation et de Recherche Interdisciplinaires en Sciences de la Santé et de l'Education (IFRISSE) organise une formation au profit des personnes à vocation humanitaire
- Thématiques de la santé sexuelle et reproductive, genre et développement...
- Cette formation porte sur le Dispositif Minimum d'Urgence (DMU) en Santé Sexuelle et Reproductive (SSR)
- A la fin de la formation les bénéficiaires sont censés avoir renforcé leurs capacités dans la coordination du groupe de travail DMU et dans les prestations essentielles pour réduire la morbidité et mortalité associées à la SSR.
- Les présents Termes de Référence (TdR) situent le contexte de la formation, les objectifs poursuivis, la méthodologie utilisée et le calendrier indicatif.

CONTEXTE ET JUSTIFICATION

- La dernière décennie a vu le nombre le plus élevé jamais enregistré de personnes déplacées internes à cause des conflits armés et des actes de violence dont nombre d'entre elles étaient prisonnières d'une situation de déplacement prolongé.
- La plupart de ces urgences se déroulent dans les pays en voie de développement.
- En Afrique de l'Ouest et du Centre, l'insécurité alimentaire et la malnutrition s'aggravent sous l'impact des catastrophes naturelles, le changement climatique, l'évolution démographique, les épidémies? les conflits armés violents... (OCHA, 2021)
- En Afrique de l'Est, les besoins humanitaires sont toujours en hausse, en raison de conflits armés et de chocs climatiques avec l'insécurité alimentaire sévère.

CONTEXTE ET JUSTIFICATION

- Les flambées de diverses maladies sont en augmentation et la pandémie de COVID 19, depuis 2019, a fait obstacle aux services essentiels de la santé, en général et de la santé sexuelle et reproductive en particulier, dans presque tous les pays.
- La santé sexuelle et reproductive est une composante essentielle et prioritaire de la santé, mais souvent négligée lors de la réponse humanitaire par différents acteurs

Que faire face à cette situation ???

- Il a été démontré que la MEO du DMU-SSR a un effet bénéfique sur la mortalité et la morbidité de la mère et du nouveau-né, ainsi que sur le bien-être des populations
- Il est donc urgent de former les managers, les superviseurs et les agents de santé sur la priorisation du DMU-SSR, en cas d'urgence humanitaire

OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Définir les principes qui doivent être le fondement des activités liées à la santé sexuelle et reproductive en situations de crise humanitaire.
- Faire avancer les droits humains et les droits reproductifs par le biais de programmes de santé sexuelle et reproductive.
- Maîtriser les différents objectifs, interventions et activités associés du DMU_SSR ;
- Reconnaître les rôles et les responsabilités de l'organisation et l'agent coordinateur du groupe de travail pour la santé sexuelle et reproductive, en situation d'urgence.

OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Renforcer les connaissances en la gestion de la chaîne d'approvisionnement des produits médicaux en situation humanitaire.
- Reconnaître l'importance de la programmation en santé sexuelle et reproductive des jeunes / adolescent(e)s en situation d'urgence.
- Maîtriser la gestion des pandémies telle que le covid-19 en tant qu'urgence humanitaire, en maintenant fonctionnel les services SSR.

MÉTHODOLOGIE DE LA FORMATION

❖ **Apprentissages**

- FOAD de 03 mois qui s'appuie sur une plateforme e-learning.
- La formation porte sur douze (12) modules au total,
- Une présentation magistrale détaillée en Powerpoint d'environ une heure de temps est faite par semaine.
- Elle est suivie de partage des documents ressources pour appuyer la présentation vidéo qui sera chaque fois préenregistrée pour contrecarrer les problèmes de connexion internet.
- Chaque présentation est appuyée par des questions à réponses courtes ou QCM chaque jeudi de la semaine. Les réponses sont attendues au plus tard le lundi suivant à 12h.

MÉTHODOLOGIE DE LA FORMATION

❖ Suivi des étudiants et évaluation finale

- Il est vivement recommandé aux étudiants d'utiliser la plateforme dédiée à la formation, notamment la sous-page « forum » pour déposer les commentaires, observations et questions relatives au cours dispensé chaque semaine ou pour solliciter des clarifications.
- La fin de la formation sera sanctionnée par une évaluation finale portant sur tous les modules.
- Elle sera organisée au plus tard deux semaines après la dernière séance de cours.
- ***La participation à toutes les épreuves est une condition sine qua none pour se présenter à l'évaluation ou examen final, à la fin de la formation.***

MÉTHODOLOGIE DE LA FORMATION

Cette évaluation finale prendra la forme de :

- i. Questions à choix multiples (QCM)
 - ii. Questions à réponses courtes (QRC) et
 - iii. Questions à réponses ouvertes courtes (QROC).
- Une séance de rattrapage sera organisée au plus tard deux semaines après la première évaluation, pour les étudiants recalés, ou d'autres n'ayant pas pu composer à la première session pour des raisons valables (approuvées par le tuteur en charge de la formation).

MÉTHODOLOGIE DE LA FORMATION

- La langue de formation est le français, mais une bonne connaissance de l'anglais est un atout pour consulter certains documents de référence.
- ***Le diplôme universitaire ne sera décerné qu'aux étudiants admis à l'évaluation finale.***

CALENDRIER DE FORMATION

- Il est envisagé au moins deux sessions de formation par an
- Toutefois, le calendrier sera toujours annoncé par l'IFRISSE selon la disponibilité du formateur et des possibilités de l'institution
- La formation objet des présents termes de référence est planifiée pour la période de Mai à août 2022
- Début de la formation : **23 mai 2022**
- **Agenda joint**

CALENDRIER DE FORMATION

Date	Durée	Titre de la séance
23.05.2022	2 h	Prise en main de la plateforme IFRISSE
30.05.2022	2h	Termes de références et schéma général de la formation
06.06.2022	1h	Echanges sur les attentes Réponses aux préoccupations sur le schéma général et la plateforme
13.06.2022	1 h	<u>Modules 1</u> : Aperçu du DMU-SSR <u>Module 2</u> : DMU Objectif No. 1 _Coordination SSR en situation de crise humanitaire.
20.06.2022	1 h 15	<u>Module 3</u> : DMU Objectif No. 2 _Prévenir la violence sexuelle et répondre aux besoins de survivantes.
27.06.2022	1 h	<u>Module 4</u> : DMU Objectif 3 _Prévenir la transmission et réduire la morbidité et la mortalité dues au VIH et à d'autres ISTs.

CALENDRIER DE FORMATION

Semaine	Durée	Titre de la séance
04.07.2022	1h 15	<u>Module 5</u> : DMU Objectif 4 _Prévenir l'excès de morbidité et mortalité maternelle et néonatale. <u>Module 6</u> : DMU Objectif No. 5 _Prévenir les grossesses non-désirées.
11.07.2022	1h.	<u>Module 7</u> - DMU Objectif 6 : Planifier l'intégration des services complets de SSR dans les soins de santé primaires. <u>Module 8</u> : autres priorités Mettre en place les soins d'avortement sécurisé.
18.07.2022	1 h.	<u>Module 9</u> : la gestion logistique des fournitures et produits médicaux. <u>Module 10</u> : la SSR des jeunes/ adolescents en situation humanitaire.
25.07.2022	1 h	<u>Module 11</u> : suivi-évaluation des programmes SSR en situation humanitaire. <u>Module 12</u> : les pandémies/ épidémies et enjeux pour la SSR.

CALENDRIER DE FORMATION

Semaine	Durée	Titre de la séance
31.07.2022	2 h	Évaluation finale des participants.
07.08.2022	2 h	Rattrapage - Évaluation des participants (reprise).
15.08.2022		Publication de résultats de l'évaluation finale et fin de formation

FRAIS ET MODALITÉS DE PAIEMENT

❖ **Frais de la formation :**

- 250.000 pour les inscriptions institutionnelles
- 175.000 pour les inscriptions individuelles

❖ **Options de paiements**

- ***Paiement unique*** de la totalité des frais de formation et d'inscription
- ***Paiement en 2 tranches***
- ***Paiement en 3 tranches***

NB : Dernier délais de paiement 15.07.2022 et **condition de participation à l'évaluation finale**

MODALITÉS PRATIQUES

❖ Le profil des étudiants

- Postulants à vocation humanitaire ayant une notion en SR
- Agents de santé, de l'action sociale, d'ONG, ou d'organisation humanitaires
- Personnel intervenant dans le domaine de la SR
- Remplir les conditions de diplômes (au moins le niveau BAC + 2)

❖ Exigences du cours

- Maîtriser (ou notions) en informatique (Word, Excel, Powerpoint etc.).
- Avoir un accès sûr à un ordinateur et à la connexion internet
- Organiser son emploi de temps, pour être disponible pour les différentes tâches
- Possibilités : Traiter les exercices en début de semaine ou durant le weekend

NB : Absence à l'évaluation du fait d'une mission sur le terrain n'est pas admise

MODALITÉS PRATIQUES

❖ Mise en place d'un réseau social (WathsApp)

- Créé pour faciliter la communication entre les acteurs du cours.
- Regroupe les étudiants et les membres de la coordination du DU
- Toutefois, ce réseau ne remplace en aucun cas la plateforme du cours sur laquelle seront déposées les ressources et les évaluations des étudiants
- Les échanges qui se dérouleront dans ce groupe et les documents qui y seront envoyés doivent l'être exclusivement dans le cadre de la formation
- Avant de poster une préoccupation, chaque étudiant doit s'assurer que la réponse n'est pas disponible dans les ressources du cours ou dans les TdR de la formation

MODALITÉS PRATIQUES

❖ Mise en place d'un réseau social (WathsApp)

- Tout étudiant qui envoie des messages ou des documents inéligibles dans le groupe doit être immédiatement interpellé par les autres étudiants et /ou la coordination
- L'intéressé.e doit humblement s'excuser et les retirer le plus rapidement possible
- Tout étudiant revenant dans le groupe doit d'abord lire tous les échanges qui y ont été faits avant d'intervenir pour ne pas poser des questions ayant déjà trouvé solutions.
- Chaque participant est invité à répondre/réagir pour éclairer les autres
- S'il n'y a pas de solution entre participants, les administrateurs pourront répondre ou donner les orientations nécessaires

NB : Aucun travail ne doit être posté dans le groupe WathsApp à des fins d'évaluation et/ou à l'attention du formateur, sous peine de non recevabilité

MODALITÉS PRATIQUES

❖ Feuille d'évaluation

- Nécessairement un fichier Word pour faciliter la correction et les commentaires
- Ecrire de façon lisible les Nom et Prénoms tels qu'ils figurent dans les documents administratifs (officiels)
- Les identités sur les feuilles de devoirs seront utilisées pour l'émission des diplômes
- Les noms des épouses ne seront acceptés que s'ils figurent dans les documents officiels
- S'assurer que c'est le bon fichier avant de le poster sur la plateforme

MODALITÉS PRATIQUES

❖ Délivrance du DU

- Le Diplôme Universitaire sera délivré aux étudiants ayant participé aux différentes évaluations continues et qui seront admis à l'issue de l'évaluation finale.
- Le diplôme sera disponible au plus tard deux (02) semaines après les résultats de la deuxième session.
- Les étudiants résidant à l'extérieur du Burkina Faso recevront leurs diplômes par mail
- Les participants résidant au BF pourront retirer leurs diplômes au siège de l'IFRISSE ou les faire retirer à l'aide d'une procuration établie par l'autorité compétente

MODALITÉS PRATIQUES

ORGANISATION DE LA COORDINATION

- **Secrétariat** : KANSOLE, +226 70.11.33.02
- **Comptabilité** : Mme DAO, +226 51.10.22.89
- **Service informatique** : OUEDRAOGO, +226 01.17.17.64
- **Coordonnateur** : TINDANO, +226 70.22.42.62

- **NB :**
 - **Si besoin ordinaire =}** écrire toujours dans le groupe (la réponse peut aider d'autres)
 - **Si besoin particulier (très personnel) =}** écrire directement au responsable du poste concerné in box pour recevoir les orientations adaptées.

CONCLUSION

- FOAD de 3 mois environ
- Formation d'actualité
- Formateur d'une très grande expérience dans l'humanitaire
- Flexibilité dans le programme de la formation
- Entraide souhaitable entre participants
- Engagement de tous est nécessaire pour dérouler convenablement le programme
- Evaluations à réaliser absolument, tous sont suivis par la plateforme
- Nécessité de suivre rigoureusement toutes les orientations de la coordination pour faciliter la conduite de la formation