



# MANUEL DE COMPOSITION D'UN DEVOIR SUR PLATEFORME



1- Sélectionner le cours concerné au niveau de vues d'ensemble des cours.

Par exemple ici nous avons choisi le cours "service technique tuto" pour ce manuel

The screenshot displays a grid of course cards in a 2x4 layout. Each card includes a progress bar at the top, a decorative background image, the course title, and a progress bar at the bottom. The first card in the top row is circled in orange. The text 'service technique tuto' is highlighted in orange in the original image.

Progress	Course Title	Progress
0 % terminé	ANNÉE ACADÉMIQUE 2021-2022 Service technique tuto	0 % terminé
16 % terminé	MASTER 1(Toutes Options) SOCIO-ANTHROPOLOGIE DE LA SANTE	16 % terminé
0 % terminé	SEMESTRE7 Sociologie de l'éducation Niveau II	0 % terminé
0 % terminé	SCIENCES DE L'EDUCATION test	40 % terminé
0 % terminé	SCIENCES DE L'EDUCATION test	50 % terminé
100 % terminé	SOUTENANCE cours test Caché pour les étudiants	100 % terminé
0 % terminé	SÉMINAIRES DE RECHERCHE DMU en SR y compris lors des pandémies Caché pour les étudiants	0 % terminé
0 % terminé	Soutenance DU épidémiologie du T... Soutenance 1 Caché pour les étudiants	0 % terminé

2- Cliquer sur sujet et espace de dépôt

NB : la description concernant la date limite est toujours afficher


Par exemple pour ce devoir la date limite est : « Due 24 septembre 2021 »

 Annonces

 Accès à la salle de classe STt

## Evaluation

 Sujet et Espace de dépôt (copie)

 Not Submitted

Due 24 septembre 2021

Section 2

Section 3

Section 4

3- Télécharger le sujet en faisant une cliquer gauche sur le sujet, référent la **flèche rouge**.

Pour cet exemple le sujet est « [proformaesm.pdf](#) »

NB : Les flèches noires illustrent les informations importantes à prendre en compte pour la réussite du devoir (la date, statut des travaux remis, Temps restant, etc...)

### Sujet et Espace de dépôt (copie)

Ouvert le : mercredi 22 septembre 2021, 00:00  
À remettre : vendredi 24 septembre 2021, 09:27

Marquer comme terminé

 [proformaesm.pdf](#) 22 septembre 2021, 10:43

### Statut de remise

Statut des travaux remis : Aucune tentative

Statut de l'évaluation : Non évalué

Temps restant : 16 min 16 s

Dernière modification : -

Commentaires

► Commentaires (0)

Une fois le sujet téléchargé et traité par l'étudiant, maintenant l'étudiant doit procéder au dépôt du devoir sur la plateforme.

**Remarque : Si le temps imparti est terminé, il sera impossible pour l'étudiant de déposer son devoir. En effet l'étudiant doit tout faire pour être dans le temps imparti du devoir.**

#### 4- Cliquer sur Ajouter un Travail

### Sujet et Espace de dépôt (copie)

Ouvert le : mercredi 22 septembre 2021, 00:00  
À remettre : vendredi 24 septembre 2021, 09:27

Marquer comme terminé

Date limite : 22/09/2021 à 11h 00 mn

proformaesm.pdf

22 septembre 2021, 10:43

### Statut de remise

Statut des travaux remis	Aucune tentative
Statut de l'évaluation	Non évalué
Temps restant	16 min 16 s
Dernière modification	-
Commentaires	▶ Commentaires (0)

Ajouter un travail

Vous n'avez pas encore remis de travail.

5- Cliquez gauche sur la flèche Bleu.

## Sujet et Espace de dépôt (copie)

Ouvert le : mercredi 22 septembre 2021, 00:00

À remettre : vendredi 24 septembre 2021, 09:27

Marquer comme terminé

proformaesm.pdf

22 septembre 2021, 10:43

Remises de fichiers

Taille maximale des fichiers : 300Mo ; nombre maximal de fichiers : 1

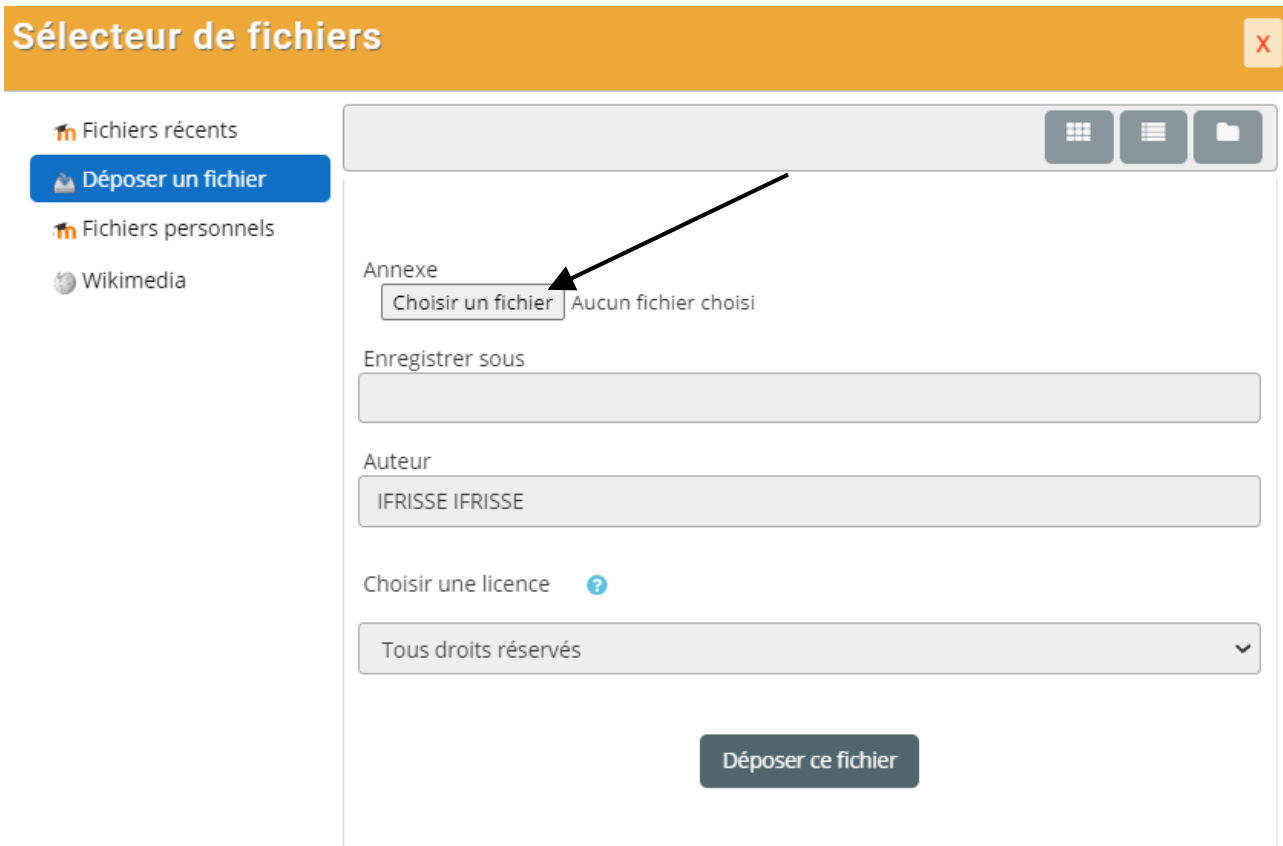


The image shows a file upload interface. At the top, there are two icons: a document icon and a folder icon. Below them is the text 'Fichiers'. To the right, there are three icons: a grid icon, a list icon, and a folder icon. In the center, there is a large dashed orange box containing a blue downward-pointing arrow, which is circled in orange. Below the arrow, the text reads 'Vous pouvez glisser des fichiers ici pour les ajouter.'

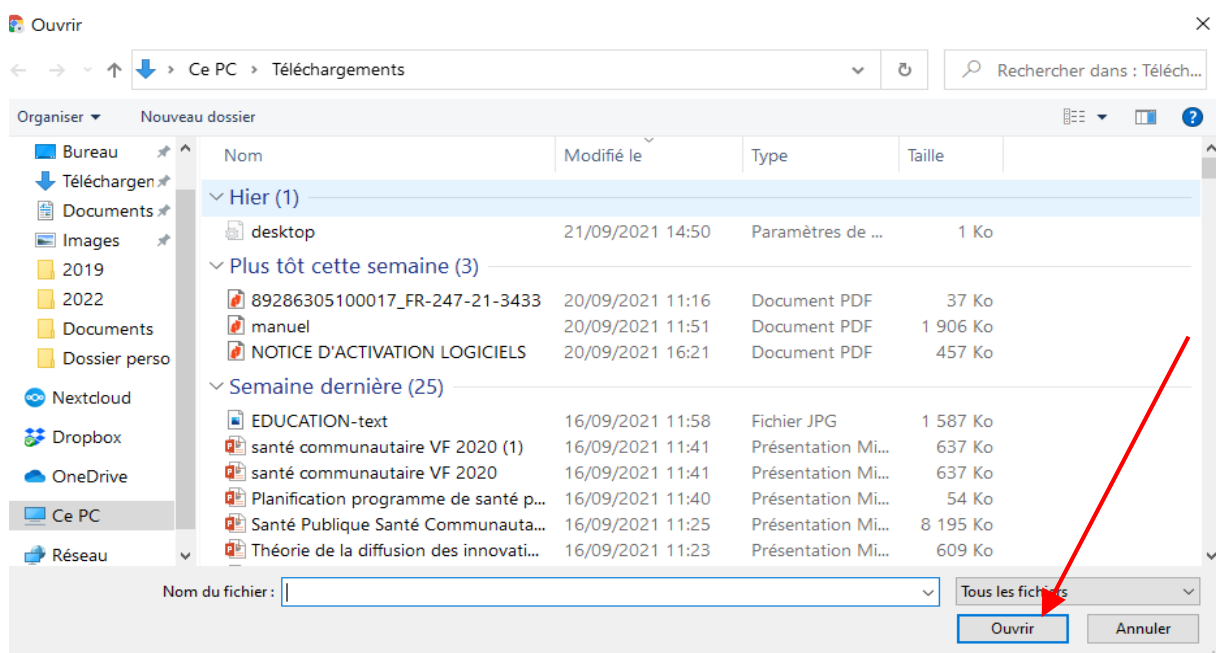
Enregistrer

Annuler

6- Cliquez gauche à nouveau sur « choisir un fichier »



7- Parcourir l'ordinateur pour trouver son devoir, ensuite sélectionné le fichier et cliquer sur « ouvrir »



8- Cliquer sur « déposer ce fichier » et patienter

### Sélecteur de fichiers

Fichiers récents

**Déposer un fichier**

Fichiers personnels

Wikimedia

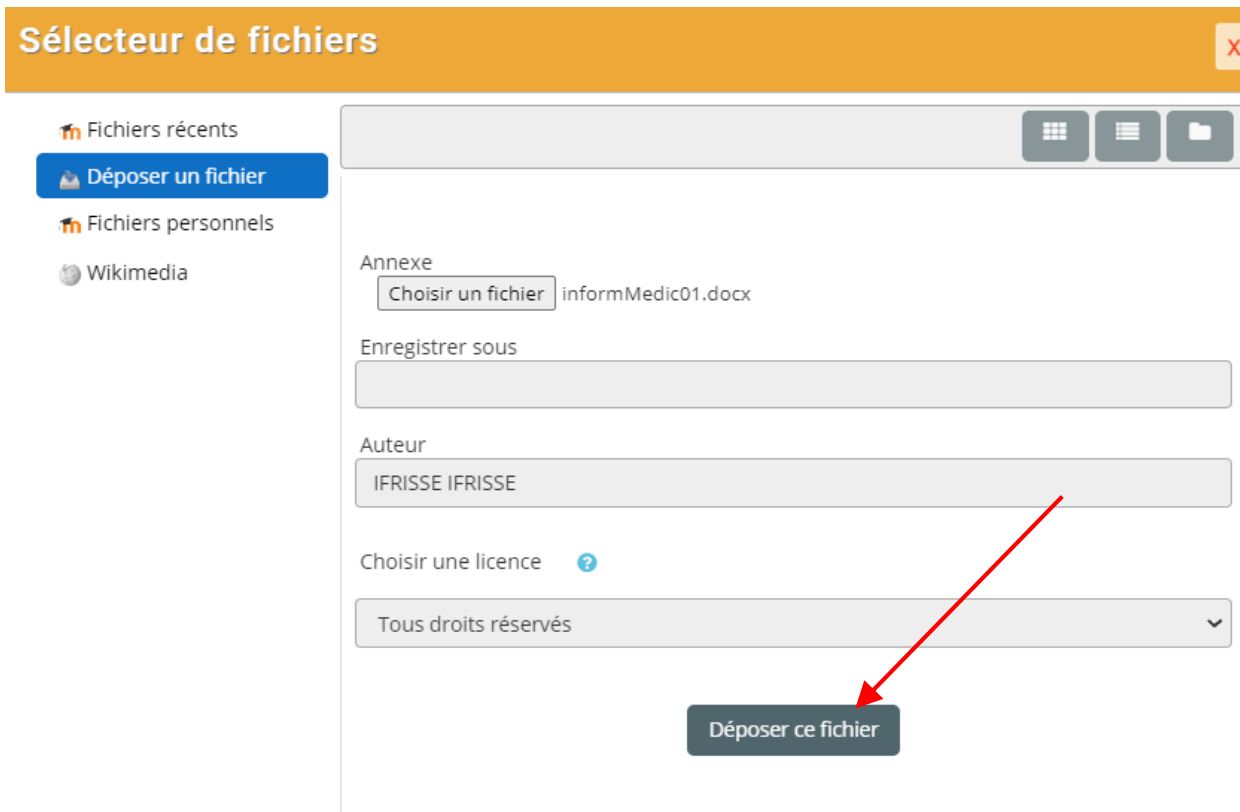
Annexe  
Choisir un fichier informMedic01.docx

Enregistrer sous

Auteur  
IFRISSE IFRISSE

Choisir une licence ⓘ  
Tous droits réservés

Déposer ce fichier



9- Une fois la page affichée vous verrez l'icône de votre fichier, comme sur l'image ci-dessous, (Référez-vous à la flèche rouge)

10- Cliquer sur Enregistrer (reférez-vous à la flèche Bleu)

proformaesm.pdf 22 septembre 2021, 10:43

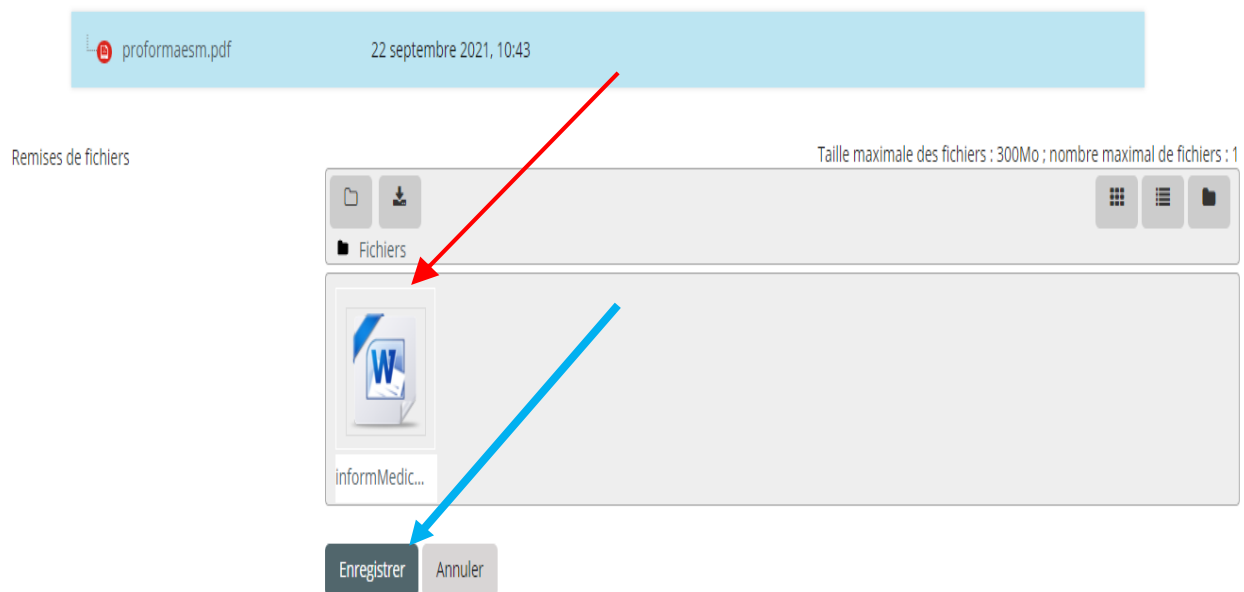
Remises de fichiers

Taille maximale des fichiers : 300Mo ; nombre maximal de fichiers : 1

Fichiers

informMedic...

Enregistrer Annuler





## 11- Page de confirmation du dépôt

- Fleche bleu : Montre que votre devoir a été déposé avec succès
- Fleche Noire : Montre le temps restant
- Fleche Verte : Montre le fichier déposé avec la date et l'heure du dépôt.

Ouvert le : mercredi 22 septembre 2021, 00:00

À remettre : vendredi 24 septembre 2021, 09:27

✓ Terminé

proformaesm.pdf 22 septembre 2021, 10:43

### Statut de remise

Statut des travaux remis	Remis pour évaluation
Statut de l'évaluation	Non évalué
Temps restant	8 min 39 s
Dernière modification	vendredi 24 septembre 2021, 09:18
Remises de fichiers	informMedic01.docx 24 septembre 2021, 09:18

Commentaires