

Atelier N 6 Excel : Mise en forme conditionnelle

Exercice 1 :

La feuille de calcul suivante permet de calculer les montants des primes annuelles versées par une société à ses agents commerciaux.

1. Saisir les données présentées dans le tableau suivant et sauvegarder le classeur dans un fichier nommé *Atelier6.nomPrenom*.

	A	B	C	D	E	F
1	Prime Annuelle					
2	Matricule	Absences (Nbr jours)	CA réalisé	Prime Brute	Prime versée	Commentaire
3	M0066	10	108500			
4	M0064	4	113000			
5	M0044	15	152500			
6	M0032	1	153000			
7	Moyenne CA			Nombre de Bon CA		
8	Max CA					
9						

2. Nommer la feuille1 sous le nom « **Exercice 1** ».
3. ²utiliser la validation de données pour empêcher la saisie des données non valide (les Absences et le CA réalisé doivent être des entiers Positifs) voir Cours N1 : validation des données
4. Donner une formule à saisir dans la cellule D3 pour la valeur de la prime brute sachant qu'elle est calculer en fonction de nombre de jours d'absence, en effet :
Prime Brute est égal a :
 - **200 si absence <= 10 jours**
 - **100 si absence > 10 jours**
5. Calculer le **prime versée** pour chaque agent sachant que :
 - **Prime versée = Prime Brute + 1% du CA réalisé**
6. Calculer le chiffre d'affaire moyen réalisé par les agents de la société
7. Donner la formule à saisir dans la cellule F3 pour afficher un commentaire sur le chiffre d'affaire réalisé sachant que ce commentaire peut être bon ou insuffisant. Un chiffre d'affaire est dit '**BON**' s'il est supérieur ou égal à la moyenne des chiffres d'affaire de la société, si non il est dit '**INSUFFISANT**'

8. Donner la formule à saisir dans la cellule C8 pour déterminer le plus grand chiffre d'affaires réalisé
9. Utiliser la fonction nommée « NB.SI » dans la cellule F7 pour calculer le nombre d'agent qui ont réalisé un bon chiffre d'affaires
10. Créer la mise en forme suivante : **Voir cours 2 : Mise en forme conditionnelle**
 - Si prime brute > 150 : remplissage vert avec texte vert foncé
 - Si prime brute < 150 : remplissage rouge claire avec texte rouge foncé
11. A la ligne 5 insérer la ligne suivante :

M0055	5	155555			
-------	---	--------	--	--	--

Exercice 2 :

- Créer une nouvelle feuille nommée « Exercice2 » ;
- Insérer le tableau suivant :

<i>joueur</i>	<i>temps (minute)</i>	<i>Rang</i>
ahmed	12	5
mohamed	0,2	1
ali	0,5	2
amir	10,5	3
hamdi	11	4

- Utiliser la fonction nommée « Rang » pour déterminer le rang de chaque joueur.
- Créer la mise en forme suivante :

Si rang=1 : remplissage vert avec texte vert foncé